



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE DE L'HARMONIE

PROCÈS-VERBAL de la **séance ordinaire** du conseil d'établissement de l'école de l'Harmonie (Saint-Édouard et Monseigneur-Robert), tenue le lundi 25 septembre à 19 h, au 15 rue ^{st-Edmond}, Québec, à laquelle sont présentes les personnes suivantes :

PRÉSENTES :

AMYOT, Philippe	Représentant du personnel enseignant
BEACHEMIN, Caroline	Représentante du service de garde
BESNER, Michaël	Représentant des parents
CANTIN, Manon	Représentante des parents
CAOUILLE, Émilie	Représentante des parents
DESGAGNÉS, Chrystine	Représentante du personnel enseignant
DUCHESNE LESSARD, Rafaël	Représentant des parents
DUGRÉ, Mireille	Représentante des parents
LOYER, Cyrielle	Représentante des parents
PAQUET, Julie	Représentante du personnel enseignant
POULIN, Stéphanie	Représentante des parents
RAYMOND, Sylvie	Représentante du service de garde
ROBITAILLE, Laurie Ann	Représentante du personnel professionnel
SIROIS, Annie	Représentante des parents
ST-PIERRE, Linda	Représentante du personnel de soutien
TREMBLAY, Nancy	Représentante du personnel enseignant

PARTICIPANTES :

DUBÉ, Marie-Josée	Directrice adjointe
DUGUAY-DION, Joanie	Directrice adjointe
MORNEAU, Manon	Directrice

Madame Christine Fortin agit à titre de secrétaire de la séance.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE, VÉRIFICATION DU QUORUM ET MOT DE BIENVENUE

Le quorum est constaté, la séance est ouverte à 19 h. Madame Manon Morneau souhaite la bienvenue aux membres.

CE-23/24-01

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Mme Nancy Tremblay mentionne qu'elle souhaite faire un suivi au sujet de la fête d'Halloween.

IL EST PROPOSÉ par monsieur Philippe Amyot et appuyé par madame Nancy Tremblay l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

1. Ouverture de la séance, vérification du quorum et mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 19 juin
4. Suivis au procès-verbal
5. Procédure d'élection au poste de président ou présidente du conseil d'établissement
6. Élection au poste de présidence du conseil d'établissement
7. Élection au poste de vice-présidence du conseil d'établissement
8. Adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement
9. Adoption du calendrier des rencontres du conseil d'établissement
10. Approbation des coûts chargés aux parents pour les programmes particuliers
11. Approbation de la politique d'admission du *Programme primaire du baccalauréat international*
12. Approbation de la programmation des journées pédagogiques au service de garde (bâtiment Mgr-Robert)
13. Communication de la direction
14. Information des services de garde
15. Formule de dénonciation d'intérêts
16. Autres sujets
17. Levée de la séance

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-23/24-02

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 19 JUIN 2023

IL EST PROPOSÉ par madame Annie Sirois et appuyé par madame Chrystine Desgagnés l'adoption du procès-verbal du 29 mai 2023, tel que modifié.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

Aucun suivi.

5. PROCÉDURE D'ÉLECTION AU POSTE DE PRÉSIDENT OU PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Madame Manon Morneau fait la lecture de la procédure d'élection.

CE-23/24-03

6. ÉLECTION AU POSTE DE PÉSIENCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Madame Manon Cantin propose madame Annie Sirois. Elle est élue présidente du conseil d'établissement par acclamation.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

- CE-23/24-04 7. ÉLECTION AU POSTE DE VICE-PRÉSIDENT DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
- Monsieur Rafaël Duchesne Lessard se propose comme vice-président du conseil d'établissement et il est élu par acclamation.
- *APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ***
- CE-23/24-05 8. ADOPTION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
- Madame Manon Morneau mentionne qu'aucun changement est apporté à la régie interne du conseil d'établissement.
- IL EST PROPOSÉ par madame Manon Cantin et appuyé par madame Nancy Tremblay l'adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement telles que présentées.
- *APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ***
- CE-23/24-06 9. ADOPTION DU CALENDRIER DES RENCONTRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
- Madame Manon Morneau explique que six rencontres ont été prévues. Une formule hybride est également proposée, soit octobre, décembre, février et mai en visioconférence et juin en présence.
- IL EST PROPOSÉ par madame Stéphanie Poulin et appuyé par monsieur Rafaël Duchesne Lessard l'adoption du calendrier des rencontres du conseil d'établissement.
- *APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ***
- CE-23/24-07 10. APPROBATION DES COÛTS CHARGÉS AUX PARENTS POUR LES PROGRAMMES PARTICULIERS
- Madame Manon Morneau mentionne que les frais pour l'année 2024-2025 resteront les mêmes que l'année 2023-2024 pour l'école St-Édouard, tandis qu'une hausse de 20\$ au préscolaire et de 25\$ au primaire pour l'école MGR-Robert
- IL EST PROPOSÉ par madame Émilie Caouette et appuyé par madame Nancy Tremblay l'approbation des coûts chargés aux parents pour les programmes particuliers.
- *APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ***
- CE-23/24-08 11. APPROBATION DE LA POLITIQUE D'ADMISSION DU PROGRAMME PRIMAIRE DU BACCALAURÉAT INTERNATIONAL
- Madame Marie-Josée Dubé fait un survol du document. Elle nous explique que c'est la même politique que l'école Chabot.

IL EST PROPOSÉ par madame Cyrielle Loyer et appuyé par madame Stéphanie Poulin, l'approbation de la politique d'admission du *Programme primaire du baccalauréat international*, tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CE-23/24-09

12. **APPROBATION DE LA PROGRAMMATION DES JOURNÉES PÉDAGOGIQUES AU SERVICE DE GARDE (BÂTIMENT MGR-ROBERT)**

Madame Sylvie Raymond présente les activités prévues lors des journées pédagogiques

IL EST PROPOSÉ par madame Manon Cantin et appuyé par madame Stéphanie Poulin, l'approbation de la programmation des journées pédagogiques au service de garde (bâtiment MGR-Robert).

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

13. **COMMUNICATION DE LA DIRECTION**

Depuis trois ans, le gouvernement demande aux nouveaux membres de suivre la formation obligatoire qu'il a développée. Il s'agit de capsules vidéo, d'un cahier du participant et de fiches thématiques.

14. **INFORMATION DES SERVICES DE GARDE**

Tout se passe généralement bien dans les deux bâtiments, les équipes sont complètes.

15. **FORMULE DE DÉNONCIATION D'INTÉRÊTS**

Les membres doivent remplir le formulaire remis par madame Manon Morneau.

16. **AUTRES SUJETS**

Madame Nancy Tremblay mentionne qu'il n'y a pas de comité pour la fête d'Halloween. Cependant les enseignants feront un petit quelque chose de spécial dans leur classe. Pour le bâtiment MGR-Robert les élèves se déguiseront à 13 h. Tandis que les élèves du bâtiment St-Édouard, ils arriveront déguisés le matin.

CE-23/24-10

17. **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Tous les sujets à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par madame Mireille Dugré et appuyé par madame Linda St-Pierre la levée de l'assemblée à 20 h.

Madame Annie Sirois
PRÉSIDENTE

Madame Christine Fortin
SECRÉTAIRE

