



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE DE L'HARMONIE

PROCÈS-VERBAL de la **séance ordinaire** du conseil d'établissement de l'école de l'Harmonie (Saint-Édouard et Monseigneur-Robert), tenue le 26 septembre 2022 à 19 h, au 769 avenue de l'Éducation, Québec, à laquelle sont présentes les personnes suivantes :

PRÉSENTS :

AMYOT, Philippe	Représentant du personnel enseignant
AUBRY-GAGNON, Samuel	Représentant des parents
BEAUCHEMIN, Caroline	Représentante du service de garde
BESNER, Michael	Représentant des parents
CANTIN, Manon	Représentante des parents
DESGAGNÉS, Chrystine	Représentante du personnel enseignant
LAROUCHE, Laurence	Représentante du personnel professionnel
MASSE, Véronique	Représentante du personnel enseignant
RIVIÈRE, Tiphanie	Représentante des parents
ROULON, Bruno	Représentant des parents
SIROIS, Annie	Représentante des parents
ST-PIERRE, Linda	Représentante du personnel de soutien
TREMBLAY, Lucie	Représentante du service de garde
TREMBLAY, Nancy	Représentante du personnel enseignant

ABSENTES :

JOLY, Andréanne	Représentante des parents
RAYMOND, Fanny	Représentante des parents

PARTICIPANTES :

DUBÉ, Marie-Josée	Directrice adjointe
DUGUAY-DION, Joanie	Directrice adjointe
VALLÉE, Julie	Directrice

Madame Christine Fortin agit à titre de secrétaire de la séance.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE, VÉRIFICATION DU QUORUM ET MOT DE BIENVENUE

Le quorum est constaté, la séance est ouverte à 19 h. Madame Julie Vallée souhaite la bienvenue aux membres.

CE-22/23-01

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ par madame Nancy Tremblay et appuyé par madame Manon Cantin l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

1. Ouverture de la séance, vérification du quorum et mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 13 juin 2022
4. Suivis au procès-verbal
5. Date pour la formation obligatoire des nouveaux membres du conseil d'établissement
6. Procédure d'élection au poste de président ou présidente du conseil d'établissement
7. Élection au poste de présidence du conseil d'établissement
8. Élection au poste de vice-présidence du conseil d'établissement
9. Adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement
10. Adoption du calendrier des rencontres du conseil d'établissement
11. Approbation des coûts chargés aux parents pour les programmes particuliers
12. Approbation de la politique d'admission du *Programme primaire du baccalauréat international*
13. Approbation des sorties éducatives
14. Approbation de la modification des tarifs du service de garde
15. Approbation de la programmation des journées pédagogiques au service de garde (bâtiment Mgr-Robert)
16. Information du comité de parents
17. Information de l'OPP
18. Communication de la présidence
19. Communication de la direction
20. Information des services de garde
21. Formulaire de dénonciation d'intérêt
22. Autres sujets
23. Levée de la séance

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-22/23-02

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 13 JUIN 2022

IL EST PROPOSÉ par madame Annie Sirois et appuyé par madame Linda St-Pierre l'adoption du procès-verbal du 13 juin 2022, tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

Aucun suivi.

5. DATE POUR LA FORMATION OBLIGATOIRE DES NOUVEAUX MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Depuis deux ans, le gouvernement demande aux nouveaux membres de suivre la formation obligatoire qu'il a développé. Il s'agit de capsules vidéo, d'un cahier du participant et de fiches thématiques. Madame Julie Vallée propose de faire la formation

en visioconférence. Voici les dates possibles : 17-18-19-24-25 octobre 2022. Une confirmation de la date choisie sera acheminée aux nouveaux membres dans les prochains jours.

6. **PROCÉDURE D'ÉLECTION AU POSTE DE PRÉSIDENT OU PRÉSIDENTE AU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Madame Julie Vallée fait la lecture de la procédure d'élection.

CE-22/23-03

7. **ÉLECTION AU POSTE DE PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Madame Manon Cantin propose madame Tiphonie Rivière. Monsieur Bruno Roulon propose la fin des mises en candidature. Madame Tiphonie Rivière est élue présidente du conseil d'établissement par acclamation.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

CE-22/23-04

8. **ÉLECTION AU POSTE DE VICE-PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Madame Tiphonie Rivière propose madame Manon Cantin. Madame Manon Cantin propose madame Annie Sirois. Madame Nancy Tremblay propose la fermeture des mises en candidature. Madame Manon Cantin se désiste. Madame Annie Sirois est élue vice-présidente du conseil d'établissement par acclamation.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

CE-22/23-05

9. **ADOPTION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Madame Julie Vallée mentionne qu'un changement est proposé au sujet de l'envoi des documents. Le point stipulait que l'envoi des documents est fait au moins quatre jours ouvrables avant la séance et il est proposé de réduire à trois jours ouvrables.

IL EST PROPOSÉ par madame Lucie Tremblay et appuyé par madame Manon Cantin l'adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement, telles que proposées.

APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ

CE-22/23-06

10. **ADOPTION DU CALENDRIER DES RENCONTRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Madame Julie Vallée explique que six rencontres ont été prévues, mais que le minimum obligatoire est de cinq. Une formule hybride est également proposée, soit novembre, avril et mai en visioconférence et janvier et juin en présence.

IL EST PROPOSÉ par madame Laurence Larouche et appuyé par monsieur Bruno Roulon l'adoption du calendrier des rencontres du conseil d'établissement, tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CE-22/23-07

11. APPROBATION DES COÛTS CHARGÉS AUX PARENTS POUR LES PROGRAMMES PARTICULIERS.

Madame Julie Vallée fait part d'une augmentation des frais chargés aux parents en 2023-2024 pour les programmes particuliers, en raison de l'augmentation annuelle des salaires. Il est également proposé d'ajouter 15 jours de libération supplémentaires pour le programme PP à Mgr-Robert, d'une part pour s'arrimer avec l'école Chabot qui offre aussi ce programme, et d'autre part pour tenir compte du travail qui sera à faire à la suite de la visite d'évaluation du programme qui aura lieu en 2023.

Ainsi, le montant s'élève à 440 \$ pour le préscolaire et à 525 \$ pour le primaire pour le programme PP de Mgr-Robert, soit 20 \$ de plus. Pour le programme arts-études musique, les frais s'élèvent à 270 \$ pour l'éveil musical (1^{re} année) et à 595 \$ pour les élèves de la 2^e à la 6^e année, pour des hausses respectives de 10 \$ et 15 \$.

IL EST PROPOSÉ par monsieur Michael Besner et appuyé par madame Annie Sirois l'approbation des coûts chargés aux parents pour les programmes particuliers, tels que présentés.

APPROUVÉS À L'UNANIMITÉ

CE-22/23-08

12. APPROBATION DE LA POLITIQUE D'ADMISSION DU PROGRAMME PRIMAIRE DU BACCALURÉAT INTERNATIONAL

Madame Marie-Josée Dubé fait un survol du document.

IL EST PROPOSÉ par madame Nancy Tremblay et appuyé par madame Manon Cantin l'approbation de la politique d'admission du *Programme primaire du baccalauréat international*, tel que présentée.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

CE-22/23-09

13. APPROBATION DES SORTIES ÉDUCATIVES

Madame Julie Vallée rappelle que les sorties qui doivent être approuvées par le conseil d'établissement sont celles qui se déroulent à l'extérieur de l'école, celles qui nécessitent un changement à l'horaire ou encore une contribution financière des parents. Dans certains cas, une campagne de financement peut être proposée.

IL EST PROPOSÉ par monsieur Samuel Aubry-Gagnon et appuyé par madame Lucie Tremblay l'approbation des sorties éducatives, telles que présentées.

APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ

CE-22/23-10

14. APPROBATION DE LA MODIFICATION DES TARIFS DU SERVICE DE GARDE

Madame Julie Vallée explique que seuls les éléments surlignés en jaune dans les deux documents sont à approuver, puisque le gouvernement a adopté le projet de règlement sur les tarifs pendant l'été.

IL EST PROPOSÉ par madame Laurence Larouche et appuyé par madame Annie Sirois l'approbation de la modification des tarifs du service de garde, telle que présentée.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

CE-22/23-11

15. APPROBATION DE LA PROGRAMMATION DES JOURNÉES PÉDAGOGIQUES AU SERVICE DE GARDE (BÂTIMENT MGR-ROBERT)

Madame Lucie Tremblay présente les activités prévues lors des journées pédagogiques.

IL EST PROPOSÉ par monsieur Michael Besner et appuyé par madame Nancy Tremblay l'approbation de la programmation des journées pédagogiques au service de garde (bâtiment Mgr-Robert), telle que présentée.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

16. INFORMATION DU COMITÉ DE PARENTS

Il n'y a pas eu de rencontre du comité de parents.

17. INFORMATION DE L'OPP

Les membres de l'OPP veulent mettre en place la vente de chandails à capuchon et de tasses promotionnelles.

18. COMMUNICATION DE LA PRÉSIDENTE

Madame Tiphonie Rivière remercie les membres de l'avoir élue comme présidente du conseil d'établissement.

19. COMMUNICATION DE LA DIRECTION

Madame Julie Vallée mentionne que l'équipe est très heureuse de revenir à un fonctionnement sans mesures sanitaires. Les élèves ont eu droit à de belles activités pour l'accueil lors de la rentrée scolaire.

20. INFORMATION DES SERVICES DE GARDE

Au bâtiment St-Édouard, l'équipe est presque complète et la création de postes attractifs a été efficace. L'équipe du bâtiment Mgr-Robert est toutefois à la recherche d'éducateurs supplémentaires.

21. FORMULAIRE DE DÉNONCIATION D'INTÉRÊT

Les membres doivent remplir le formulaire remis par madame Julie Vallée.

22. AUTRES SUJETS

Aucun autre sujet.

23. LEVÉE DE LA SÉANCE

Tous les sujets à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par monsieur Bruno Roulon et appuyé par madame Lucie Tremblay, la levée de l'assemblée à 20 h 20.

Madame Tiphonie Rivière
PRÉSIDENTE

Madame Christine Fortin
SECRÉTAIRE