



## **PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE DE L'HARMONIE**

PROCÈS-VERBAL de la **séance ordinaire** du conseil d'établissement de l'école de l'Harmonie (Saint-Édouard et Monseigneur-Robert), tenue le mardi 8 octobre à 18 h 30, au bâtiment St-Édouard, à laquelle sont présentes les personnes suivantes :

### PRÉSENTES :

AMYOT, Philippe	Représentant du personnel enseignant
AUCLAIR-SOUCY, Jémémi	Représentant des parents
BEAUCHEMIN, Caroline	Représentante du service de garde
BERGERON, Marie-Eve	Représentante du personnel professionnel
CAOUILLE, Émilie	Représentante des parents
DE BELLEFEUILLE, Marie	Représentante des parents
DERBAL, Imene	Représentante des parents
DESGAGNÉS, Chrystine	Représentante du personnel enseignant
DUCHESNE LESSARD, Rafaël	Représentant des parents
LAVERDIÈRE, Julie	Représentante du personnel enseignant
PAQUET, Julie	Représentante du personnel enseignant
POULIN, Stéphanie	Représentante des parents
RAYMOND, Sylvie	Représentante du service de garde
SIROIS, Annie	Représentante des parents
ST-PIERRE, Linda	Représentante du personnel de soutien

### ABSENTS :

BELAJOUZA, Ramla	Représentante des parents
------------------	---------------------------

### PARTICIPANTES :

DUGUAY-DION, Joanie	Directrice adjointe
MORNEAU, Manon	Directrice
POULIOT, Dominique	Directrice adjointe

Madame Christine Fortin agit à titre de secrétaire de la séance.

### **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE, VÉRIFICATION DU QUORUM ET MOT DE BIENVENUE**

Le quorum est constaté, la séance est ouverte à 18 h 30. Madame Manon Morneau souhaite la bienvenue aux membres.

CE-24/25-44

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ par monsieur Rafaël Duchesne Lessard et appuyé par madame Annie Sirois l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

1. Ouverture de la séance, vérification du quorum et mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 17 juin 2024
4. Suivis au procès-verbal
5. Procédure d'élection au poste de président ou présidente du conseil d'établissement
6. Élection au poste de présidence du conseil d'établissement
7. Élection au poste de vice-présidence du conseil d'établissement
8. Adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement
9. Adoption du calendrier des rencontres du conseil d'établissement
10. Approbation de la programmation des journées pédagogiques au service de garde
11. Approbation des sorties éducatives
12. Communication de la direction
13. Information des services de garde
14. Information de l'OPP
15. Formule de dénonciation d'intérêts
16. Questions en lien avec la formation obligatoire
17. Levée de la séance

**\*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ\***

CE-24/25-45

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 17 JUIN 2024

IL EST PROPOSÉ par madame Chrystine Desgagnés et appuyé par madame Caroline Beauchemin l'adoption du procès-verbal du 17 juin 2024, tel que présenté.

**\*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ\***

4. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

Le point 11 du dernier conseil d'établissement n'a pas été approuvé en juin. Madame Manon Morneau enverra par courriel la politique d'admission du programme PP afin que les membres du conseil d'établissement approuvent celle-ci.

5. PROCÉDURE D'ÉLECTION AU POSTE DE PRÉSIDENT OU PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Madame Manon Morneau fait la lecture de la procédure d'élection.

- CE-24/25-46 6. ÉLECTION DU POSTE DE PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
- Madame Annie Sirois se propose présidente du conseil d'établissement et elle est élue par acclamation.
- \*APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ\***
- CE-24/25-47 7. ÉLECTION AU POSTE DE VICE-PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
- Monsieur Rafaël Duchesne Lessard se propose au poste de vice-président du conseil d'établissement et il est élu par acclamation
- \*APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ\***
- CE-24/25-48 8. ADOPTION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
- Madame Manon Morneau mentionne qu'un seul changement concernant la régie interne du conseil d'établissement par rapport à celle de l'année dernière, l'ordre du jour doit être envoyé par courriel 7 jours ouvrables avant le conseil d'établissement. Les parents doivent être au courant des dates du conseil d'établissement, car les rencontres sont ouvertes au public. Au point 2.5 changer trois pour sept.
- IL EST PROPOSÉ par monsieur Jérémie Auclair-Soucy et appuyé par madame Marie-Eve Bergeron l'approbation des règles de régie interne du conseil d'établissement telle que modifiée.
- \*APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ\***
- CE-24/25-49 9. APPROBATION DU CALENDRIER DES RENCONTRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
- Madame Manon Morneau explique que six rencontres ont été prévues. Une formule hybride est également proposée, soit novembre, décembre, février, avril, mai en visioconférence et juin en présence.
- IL EST PROPOSÉ par monsieur Philippe Amyot et appuyé par madame Julie Laverdière l'approbation des dates des rencontres du conseil d'établissement.
- \*APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ\***
- CÉ-24/25-50 10. APPROBATION DE LA PROGRAMMATION DES JOURNÉES PÉDAGOGIQUES AU SERVICE DE GARDE
- Aucune journée pédagogique à approuver.

**11. APPROBATION DES SORTIES ÉDUCATIVES**

Madame Manon Morneau explique les sorties éducatives. Nous ajoutons une sortie concernant les deux classes de préscolaires du bâtiment MGR-Robert. Sortie au camp St-François, les coûts pour cette sortie seront de 47\$ par enfant pour l'activité et 12\$ par enfant pour l'autobus. Et une sortie à l'école de cirque a été ajoutée également qui est en lien avec le programme culture à l'école.

IL EST PROPOSÉ par madame Émilie Caouette et appuyé par madame Chrystine Desgagnés l'approbation des sorties éducatives telles que modifiées.

**12. COMMUNICATION DE LA DIRECTION**

Madame Manon Morneau mentionne que dû aux travaux à l'école St-Édouard la porte principale serait accessible d'ici la fin octobre. Nous avons remplacé le sable par du paillis dans la cour d'école. Madame Linda St-Pierre TÉS au bâtiment présente la bannière qui représente notre thème sur le respect cette année. De plus, avec l'aide de monsieur Philippe Amyot, une chanson a été composée pour ce thème.

Pour le bâtiment MGR-Robert, il y aura un projet pour un nouvel aménagement pour la sécurité autour de l'école MGR-Robert. Donc, il y aura un trottoir aménagé sur la rue de l'Avenir et une nouvelle signalisation sera installée à l'été 2025. Il y a eu de la surveillance accrue faite par les policiers durant les dernières semaines.

**13. INFORMATION DES SERVICES DE GARDE**

Madame Caroline Beauchemin mentionne que son équipe est complète avec 24 éducateurs, dont 5 hommes pour le bâtiment St-Édouard. L'ambiance est positive.

Madame Sylvie Raymond fait part que l'équipe est non-complète pour le bâtiment MGR-Robert. Les activités parascolaires sont débutées. Madame Marie de Bellefeuille propose à madame Raymond l'aide de l'OPP pour recruter du personnel. Elle fait part également qu'il serait intéressant de recevoir plus de courriel pour informer les parents des activités prévues.

**14. INFORMATION DE L'OPP**

Madame Manon Morneau mentionne que les plans de la bibliothèque ont été approuvés. Une rencontre aura lieu le mercredi 16 octobre 2024. Il s'agira d'une rencontre pour discuter des campagnes de financement.

15. FORMULES DE DÉNONCIATION D'INTÉRÊTS

Les membres doivent remplir le formulaire remis par madame Manon Morneau.

16. QUESTIONS EN LIEN AVEC LA FORMATION OBLIGATOIRE

Madame Manon mentionne qu'il y a des formations à suivre pour les nouveaux parents et les nouveaux membres enseignants. Ce sont des formations en ligne.

CE-24/25-52

17. LEVÉE DE LA SÉANCE

Tous les sujets à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par monsieur Rafaël Duchesne Lessard et appuyé par madame Caroline Beauchemin la levée de l'assemblée à 19 h 50.

---

Madame Annie Sirois  
PRÉSIDENTE

---

Madame Christine Fortin  
SECRÉTAIRE