

## **PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE DE L'HARMONIE**

PROCÈS-VERBAL de la **séance ordinaire** du conseil d'établissement de l'école de l'Harmonie (Saint-Édouard et Monseigneur-Robert), tenue le 24 avril 2023 à 18 h 30, par visioconférence sur TEAMS, à laquelle sont présentes les personnes suivantes :

### PRÉSENTS :

AMYOT, Philippe	Représentant du personnel enseignant
AUBRY-GAGNON, Samuel	Représentant des parents
BERNATCHEZ, Émilie	Représentante des parents (substitut)
BEAUCHEMIN, Caroline	Représentante du service de garde
BESNER, Michael	Représentant des parents
CANTIN, Manon	Représentante des parents
CAOUCETTE, Émilie	Représentante des parents (substitut)
DESGAGNÉS, Chrystine	Représentante du personnel enseignant
JOLY, Andréanne	Représentante des parents
LAROUCHE, Laurence	Représentante du personnel professionnel
PAQUET, Julie	Représentante du personnel enseignant
RAYMOND, Fanny	Représentante des parents
RIVIÈRE, Tiphanie	Représentante des parents
SIROIS, Annie	Représentante des parents
ST-PIERRE, Linda	Représentante du personnel de soutien
TREMBLAY, Lucie	Représentante du service de garde
TREMBLAY, Nancy	Représentante du personnel enseignant

### ABSENTS :

CANTIN, Manon	Représentante des parents
ROULON, Bruno	Représentant des parents

### PARTICIPANTES :

DUBÉ, Marie-Josée	Directrice adjointe
DUGUAY-DION, Joanie	Directrice adjointe
VALLÉE, Julie	Directrice

Madame Christine Fortin agit à titre de secrétaire de la séance.

### **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE, VÉRIFICATION DU QUORUM ET MOT DE BIENVENUE**

Le quorum est constaté, la séance est ouverte à 18 h 30. Madame Tiphanie Rivière souhaite la bienvenue aux membres.

CE-22/23-35

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ par monsieur Samuel Aubry-Gagnon et appuyé par madame Lucie Tremblay l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

1. Ouverture de la séance, vérification du quorum et mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 16 janvier 2023
4. Suivis au procès-verbal
5. Confirmation du transfert des mesures protégées
6. Approbation de la modification de l'horaire du préscolaire pour l'accueil des futurs élèves
7. Approbation de la modification de l'horaire du 22 juin 2023
8. Approbation des sorties éducatives
9. Projet éducatif
10. Consultation sur la *Politique sur les frais remboursables dus à un déplacement dans le cadre d'une fonction* du Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries
11. Organisation scolaire 2023-2024
12. État de situation – budget mi-année
13. Information du comité de parents
14. Information de l'OPP
15. Communication de la présidence
16. Communication de la direction
17. Information des services de garde
18. Autres sujets
19. Levée de la séance

**\*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ\***

CE-22/23-36

3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 16 JANVIER 2023

IL EST PROPOSÉ par madame Émilie Caouette et appuyé par madame Annie Sirois l'adoption du procès-verbal du 16 janvier 2023, tel que présenté.

**\*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ\***

4. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL

Ajout de classes de maternelle 4 ans : La grille matière sera la même que celle de la maternelle 5 ans, c'est-à-dire 1 h d'éducation physique et 1 h de musique par cycle de 9 jours.

La date des photos scolaires sera le 12 octobre 2023 pour les deux bâtiments.

CE-22/23-37

5. CONFIRMATION DU TRANSFERT DES MESURES PROTÉGÉES

Madame Julie Vallée explique que les mesures protégées ont un seul usage. Si on ne les utilise pas, le ministère peut récupérer les sommes.

IL EST PROPOSÉ par madame Lucie Tremblay et appuyé par madame Andréanne Joly la confirmation du transfert des mesures protégées.

**\*APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ\***

CE-22/23-38

6. **APPROBATION DE LA MODIFICATION DE L'HORAIRE DU PRÉSCOLAIRE POUR L'ACCUEIL DES FUTURS ÉLÈVES**

Madame Julie Vallée mentionne que la date de la journée d'accueil pour le préscolaire 5 ans du bâtiment Mgr-Robert est le jeudi 1<sup>er</sup> juin 2023.

Pour ce qui est du bâtiment St-Édouard, l'accueil aura lieu le vendredi 9 juin 2023 pour les élèves du préscolaire 4 ans et 5 ans. Le service de garde prendra en charge les élèves actuels du préscolaire et ce, au taux habituel.

IL EST PROPOSÉ par madame Fanny Raymond et appuyé par madame Chrystine Desgagnés l'approbation de la modification de l'horaire du préscolaire pour l'accueil des futurs élèves.

**\*APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ\***

CE-22/23-39

7. **APPROBATION DE LA MODIFICATION DE L'HORAIRE DU 22 JUIN 2023**

Un horaire continu est souhaité pour les deux bâtiments, c'est-à-dire, jusqu'à environ 13 h et ensuite, les élèves seront pris en charge par le service de garde ou retourneront à la maison. Plusieurs activités sont prévues à l'horaire.

IL EST PROPOSÉ par madame Lucie Tremblay et appuyé par madame Annie Sirois l'approbation de la modification de l'horaire du 22 juin 2023.

**\*APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ\***

CE-22/23-40

8. **APPROBATION DE SORTIES ÉDUCATIVES**

Madame Julie Vallée mentionne qu'il y a des sorties qui ont été approuvées les 20 et 21 mars dernier par courriel, tel que prévu aux règles de régie interne. Elle présente celles à approuver.

IL EST PROPOSÉ par madame Julie Paquet et appuyé par madame Émilie Caouette l'approbation des sorties éducatives.

**\*APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ\***

9. **PROJET ÉDUCATIF**

Madame Julie Vallée mentionne que les travaux des comités de pilotage pour la révision du projet éducatif avancent, mais suivent le rythme des travaux sur *le Plan d'engagement vers la réussite* du centre de service. Les comités sont en attente de leur prochain atelier.

**10. CONSULTATION SUR LA POLITIQUE SUR LES FRAIS REMBOURSABLES DUS À UN DÉPLACEMENT DANS LE CADRE D'UNE FONCTION DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES PREMIÈRES-SEIGNEURIES**

Madame Julie Vallée présente le document de consultation. Elle demande aux membres s'ils sont en accord avec les énoncés. Un petit ajustement au titre de l'énoncé au point 6.6 est suggéré afin de le préciser.

**11. ORGANISATION SCOLAIRE 2023-2024**

Madame Julie Vallée explique que l'organisation scolaire est faite à partir du nombre d'inscriptions recueillies en février. Pour l'année 2023-2024, au bâtiment St-Édouard, il y aura deux classes de maternelle 4 ans et trois classes de maternelle 5 ans, une classe de chaque niveau au régulier et 3 classes multi-niveaux c'est-à-dire : une classe de 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> année, une classe de 3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> année et une classe de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année.

Il n'y a aucun changement pour les classes d'arts-études musique, les classes Archipel et les classes du PP à Mgr-Robert.

**12. ÉTAT DE SITUATION – BUDGET DE MI-ANNÉE**

Madame Julie Vallée fait un survol du budget en prenant soin de bien expliquer toutes les dépenses. Globalement, les dépenses suivent les prévisions présentées à l'automne.

**13. INFORMATION DU COMITÉ DE PARENTS**

Il y a eu trois rencontres, dont une présentation de Madame Crayon, qui a pour but de parler de l'écriture en lettres attachées. Il y aura des élections à la prochaine rencontre pour désigner les représentants au conseil d'administration du centre de services scolaire.

**14. INFORMATION DE L'OPP**

L'activité du marché du livre a connu un franc succès. Il y aura un marche-o-thon au courant du mois de mai. Cependant, la vente d'objets promotionnels est peu populaire auprès des parents.

**15. COMMUNICATION DE LA PRÉSIDENTE**

Madame Tiphonie Rivière remercie toutes les personnes qui ont participé au marché du livre. Elle mentionne que le surplus de livres a été donné à deux organismes.

**16. COMMUNICATION DE LA DIRECTION**

Madame Julie Vallée souligne la fin de la visite d'évaluation de l'IB, qui a été très positive. Elle annonce son départ de l'école de l'Harmonie à la fin de l'année scolaire, pour se joindre à l'équipe de la direction générale en tant qu'accompagnatrice des directions.

**17. INFORMATION DES SERVICES DE GARDE**

Au bâtiment St-Édouard, la semaine de relâche a été un franc succès, environ de 80 élèves étaient présents chaque jour. Pour ce qui est des inscriptions pour l'année scolaire 2023-2024, elles ont baissé un peu mais il y a plus de 320 élèves inscrits.

Au bâtiment Mgr-Robert, la semaine de relâche a été un succès et les sorties en RTC sont appréciées. Plusieurs activités sont à l'horaire pour la semaine des services de garde.

**18. AUTRES SUJETS**

À ce moment de la rencontre, plusieurs enseignants se sont joints à la visioconférence. Mesdames Nancy Tremblay et Chrystine Desgagnés font la lecture d'une lettre présentant les demandes des enseignants en cette période de négociation pour le renouvellement de leur convention collective.

**19. LEVÉE DE LA SÉANCE**

Tous les sujets à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par madame Lucie Tremblay et appuyé par madame Caroline Beauchemin, la levée de l'assemblée à 19 h 57.

CE-22/23-41

---

Madame Tiphonie Rivière  
PRÉSIDENTE

---

Madame Christine Fortin  
SECRÉTAIRE